

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gil Humberto Rosales Herrera</u>	CUI:	<u>2657 81566 0107</u>
Número de contrato:	<u>029-006-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>22587810</u>
Número de Factura:	<u>2121679040</u>	Serie:	<u>F199BEB5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,838.71</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2025 al 31/01/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q44,838.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 30/09/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento Financiero de Administración y Finanzas</u>		

Objetivos del Contrato: "El Contratista" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para. El Departamento Financiero de la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

## Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la recepción de documentos para archivar de las diferentes dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural en el Departamento de Finanzas.
- Apoyé al Departamento de Finanzas en el control y registro de los documentos para archivar.
- Apoyé velando por el orden y resguardo correcto de los documentos que se encuentran en el área de archivo del Departamento de Finanzas.
- Apoyé en la organización del archivo del Departamento de Finanzas.

Gil Humberto Rosales Herrera  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Ardany Urbano López Díaz  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ardany Urbano López Díaz  
Director de Administración y Finanzas

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

